



A AAPAL - Associação dos Antigos Professores e Alunos do LOBITO é uma entidade do direito jurídico português, registada na Conservatória do Registo Comercial e Automóvel de Vila Nova de Gaia, com o NIPC (Número de Identificação de Pessoa Colectiva) 509174256 e o número de identificação na Segurança Social 25091742568.

A AAPAL é a entidade responsável pela gestão e salvaguarda dos dados identificativos prestados pelos membros da antiga comunidade escolar do Lobito, aqui registados.

O CR (Código de Registo) é um elemento utilizado internamente pela AAPAL para identificar cada um daqueles membros, permitindo-lhes uma gestão exequível desses registos.

AJUDA AO PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO ON-LINE

01 - CODIGO DE RESERVA:

- Indicar CR (espaço) e os 4 dígitos, incluindo o ZERO, se existir no início do código numérico;

02 - NOME COMPLETO DO PARTICIPANTE:

- Sem abreviaturas e completo, utilizando as MAIÚSCULAS;

03 - DATA DE NASCIMENTO:

- Utilizando o grafismo do exemplo: 14/12/1957

04 - LOCAL DE NASCIMENTO:

- Cidade, Vila, Aldeia, ou Localidade

05 - PAÍS DE NASCIMENTO:

O sistema permite a selecção do país de nascimento. Seleccionar esse país e dá "enter";

06 - ESTADO CIVIL: (Selecciona a opção)

- O sistema permite que selecciones a opção adequada. Selecciona essa opção e dá "enter";

07 - MORADA COMPLETA:

- Pretende-se a indicação (postal) completa, como Rua, porta, andar, etc. Se residente no estrangeiro, indicar ESTRANGEIRO neste campo;

08 - CÓDIGO POSTAL (Ex. 4460-323)

- O exemplo apresentado é claro. 4 dígitos numéricos seprados por hifem e mais 3 dígitos numéricos. Se residente no estrangeiro, indicar XXX neste campo;

09 - CÓDIGO POSTAL (ALFABÉTICO: Ex. MATOSINHOS)

- O exemplo apresentado é claro. O Código Postal é constituído por um conjunto de dígitos numéricos (campo anterior) e um conjunto de dígitos alfabéticos que identificam a localização da tua morada. Se residente no estrangeiro, indicar XXX neste campo;

10 - CONCELHO DE RESIDÊNCIA:

- Pois, o que corresponder ao da tua morada. Se residente no estrangeiro, indicar XXX neste campo;

11 - EMAIL (PARTICULAR) DO PARTICIPANTE:

- Pretende-se que seja indicado o email particular do participante e NÃO o de OUTRÉM. Na eventualidade da Comissão pretender contactar o participante, só o poderá fazer se houver essa indicação CORRECTA. Desaconselha-se a indicação de emails profissionais, já que, regra geral, é possível que o servidor a que está afecto, considere o nosso email como spam;

12 - TELEMÓVEL P/ CONTACTO (Pessoal)

Pretende-se que seja indicado o telemóvel particular do participante e NÃO o de OUTRÉM. Na eventualidade da Comissão pretender contactar o participante, só o poderá fazer se houver essa indicação CORRECTA. Da mesma forma se desaconselha a indicação de telemóvel profissional;

RESERVAS PARA O CONVÍVIO (SELECIONA OS LUGARES PRETENDIDOS)

13 - PARTICIPANTE (ex-professor ou ex-aluno):

O sistema tem predefinido o 1, como reserva. Este número não é alterável;

14 - CÔNJUGE (Se NÃO pertencer à comunidade escolar do Lobito)

Havendo a participação do cônjuge do participante, seleccionar o número 1 (único possível);

15 - FAMILIAR DIRECTO (Se NÃO pertencer à comunidade escolar do Lobito)

- Salvo raras excepções, nomeadamente quando o espaço do evento comporta um número limitado de participantes, tem-se permitido a participação de familiares directos do participante. No caso, de ascendentes (pais) ou descendentes (filhos). O sistema limita a 2 reservas. Havendo necessidade de ultrapassar esse número, deverá utilizar-se o campo 27 para alertar a comissão para tal facto, indicando, no caso o número de reservas pretendidas;

16 - TIPO DE FAMILIAR (ASCENDENTE OU DESCENDENTE):

Existindo reservas de Familiares, é necessário que se indica neste campo o tipo (parentesco) do(s) familiar (es) para os quais se pretende a reserva. O sistema permite escolher a opção desejada. Não havendo reservas para o campo 15, deverá seleccionar a opção "SEM RESPOSTA";

17 - CONVIDADO (Se NÃO pertencer à comunidade escolar do Lobito)

- Este convívio é destinado, preferencialmente, a antigos professores, funcionários e alunos da antiga comunidade escolar do Lobito (até 1975). Não se ignora, contudo, que antigos residentes na cidade do Lobito e não membros daquela comunidade escolar, desejam participar nestes eventos. Confirmada essa condição, é possível, até ao limite de 2 lugares, aceitar essa reserva. O sistema permite a opção, que deve ser seleccionada;

18 - TOTAL DE LUGARES A RESERVAR:

Neste campo indicar a SOMA TOTAL das reservas pretendidas. (Soma dos campos 13, 14, 15 e 17). Se os valores não coincidirem, o sistema irá considerar o formulário como inconforme, rejeitando-o;

IDENTIFICA (NOME) DAS RESERVAS DOS CAMPOS 14,15 e 17. NÃO EXISTINDO RESERVAS ESCRIVE 'SEM RESPOSTA':

- Neste campo pretendemos a identificação das pessoas a que correspondem as reservas daqueles campos. Não se trata de uma devassa da vida particular de cada um, mas apenas de conhecermos a identidade de quem "frequenta a nossa casa". Basta o nome de baptismo e o de família. Exemplo. Maria José Valadas

RESERVAS PARA O AUTOCARRO (SERVIÇO DESTINADO EXCLUSIVAMENTE A PARTICIPANTE E CÔNJUGE)

- A utilização deste serviço é destinado, exclusivamente, a participantes (membros da comunidade escolar do Lobito) e seus cônjuges (ou similares). Esta restrição deve-se à limitação de lugares num autocarro, daí que tenha de fazer-se uma gestão criteriosa. Contudo, é possível a cedência de lugares a familiares e/ou convidados, a partir de uma data definida (sem penalizações), desde que a lotação não esteja completada;

19 - VAIS UTILIZAR ESTE SERVIÇO? Sim ou Não?

- A resposta neste campo é óbvia. Basta seleccioná-la;

20 - SE SIM, INDICA O Nº DE LUGARES PRETENDIDOS

- A resposta também é óbvia. O sistema tem o 0 (zero) predefinido. Basta mantê-lo;

21 - ESCOLHE O LOCAL DA TOMADA DO AUTOCARRO

- A utilização deste serviço permite a tomada do autocarro em locais predefinidos. Se utilizar o serviço, seleccionar o local. Se não utilizar, seleccionar "NÃO VOU UTILIZAR";

FINALIZA O FORMULÁRIO RESPONDENDO ÀS QUESTÕES SEGUINTE

22 - ACEITAS AS NORMAS DE PARTICIPAÇÃO?

- A organização definiu um conjunto (mínimo) de normas de participação para que os interessados se possam situar no contexto do convívio. Pretende-se que os interessados, ao fazerem as suas reservas, conheçam essas normas e as aceitem ou rejeitem. Havendo rejeição, o sistema irá considerar o formulário como inconforme. Essas normas estão ao alcance de um clic, conforme “botão” no final do formulário. Recomenda-se a sua leitura;

23 - É A TUA PRIMEIRA RESERVA PARA O CONVÍVIO DESTE ANO?

- Por vezes os participantes fazem uma reserva e, mais tarde, pretendem corrigi-la, ou incluindo o cônjuge, ou um familiar ou mesmo um convidado. Até mesmo para reservarem um lugar no autocarro. Fará, então uma nova reserva, anulando a anterior. Se fôr o caso, a resposta a dar é seleccionável no campo seguinte. Neste campo é o SIM ou o NÃO;

VERIFICA SE TODOS OS CAMPOS ANTERIORES ESTÃO PREENCHIDOS. RESPONDE DEPOIS NO CAMPO SEGUINTE

24 - SE NÃO É, QUE PRETENDES COM ESTA NOVA RESERVA?

- Obviamente dependendo da resposta no campo anterior. Resposta seleccionável;

25 - ESTÃO PREENCHIDOS TODOS OS CAMPOS? SIM ou NÃO?

É importante fazer uma revisão de TODAS as respostas anteriores e CONFIRMAR se TODOS os campos estão preenchidos. O sistema está construído para não aceitar o envio de formulários que não respeitem essa condição. Ao preencher o formulário, o interessado, ao clicar no “ENVIAR” deverá verificar se nenhum campo mudou o tom da cor para “rosa”, sinal de que esse campo não foi devidamente preenchido. Se tudo estiver conforme, ao clicar no “Enviar” abrir-se-á uma “janela” com a indicação de “Email enviado”.

26 - SE ÉS RESIDENTE NO ESTRANGEIRO, INDICA NO CAMPO SEGUINTE A MORADA, O PAÍS E O TELEFONE

- Esta opção permite aos não residentes que nos indiquem os elementos que não foi possível preencher nos campos 07, 08, 09 e 10 anteriores;

27 - SE QUISERES ACRESCENTAR ALGUM COMENTÁRIO OU ALGO ADICIONAL, UTILIZA O CAMPO ABAIXO

- Neste campo poderás acrescentar, através de texto livre, algo que seja do teu interesse e que possa também interessar à organização. Exemplo: Preenches uma nova reserva e alertas a organização para a diferença: **reservar lugar no autocarro**. Este será apenas um exemplo dos muitos que poderão existir.

OBSERVAÇÕES:

A organização procura (SEMPRE) que através de um diálogo construtivo corresponder aos anseios e vontades dos participantes. Basta que nos contactem e exponham as vossas questões. A utilização de meios digitais permite-nos organizar o evento com o mínimo de preocupações e dispensáveis perdas de tempo. Esperamos que os participantes compreendam que a nossa carolice não nos remete ao papel de profissionais E, COMO TAL, aceitem as nossas limitações. Sejam pró-activos.